

**Об утверждении Инструкции  
по проведению внешней  
оценки учебных достижений**

Приказ и.о. Министра образования и науки  
Республики Казахстан от 6 апреля 2012 года №151.  
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики  
Казахстан 11 апреля 2012 года №7553  
"Казахстанская правда" от 18.04.2012 г.,  
№106-107 (26925-26926);  
"Егемен Қазақстан" 2012 жылғы 18 сәуірдегі  
162-163 (27237)

В соответствии со статьей 55 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319 «Об образовании» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по проведению внешней оценки учебных достижений.
2. Комитету по контролю в сфере образования и науки (Ирсалиев С.А.):
  - обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
  - после прохождения государственной регистрации опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.
  - Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на председателя Комитета по контролю в сфере образования и науки Ирсалиева С.А.
  - Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

**Инструкция  
по проведению внешней оценки учебных достижений  
в организациях образования Республики Казахстан**

**1. Общие положения**

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319 «Об образовании» и определяет условия организации и осуществления внешней оценки учебных достижений (далее - ВОУД) в организациях образования.
2. Инструкция распространяется на организации образования независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, типов и видов.
3. Задачами ВОУД в организациях образования являются:
  - 1) осуществление мониторинга учебных достижений обучающихся;
  - 2) оценка эффективности организации учебного процесса;
  - 3) проведение сравнительного анализа качества образовательных услуг, предоставляемых организациями образования.
4. Сроки проведения ВОУД устанавливаются уполномоченным органом в области образования (далее – уполномоченный орган).

**2. Проведение ВОУД в организациях общего среднего образования**

В организациях общего среднего образования ВОУД проводится после окончания основного среднего, общего среднего образования:  
в основной школе (после 9 класса) – с целью определения дальнейшей траектории обучения;  
в общей средней (профильной) школе – с целью оценивания уровня учебных достижений.

ВОУД на уровне основного среднего образования проводится на базе организаций образования, в которых обучаются учащиеся.

Контроль над соблюдением правил проведения ВОУД осуществляют Департаменты по контролю в сфере образования Комитета по контролю в сфере образования и науки и направляемые уполномоченные представители Министерства.

ВОУД проводится в форме комплексного тестирования как с применением бумажных носителей, так и с использованием современных информационных технологий, а также письменных заданий, утверждаемых уполномоченным органом.

Задания разрабатываются на основе общеобразовательных учебных программ, их содержание не может выходить за рамки указанных программ.

В процедуру ВОУД в 9 классах в обязательном порядке включаются казахский язык и 3 предмета, ежегодно определяемые уполномоченным органом.

Количество тестовых заданий по каждому предмету – 20.

На тестирование по 4 предметам отводится 120 минут (2 часа).

Результаты ВОУД оцениваются 1 баллом за каждый правильный ответ.

Обработка результатов производится в пунктах проведения единого национального тестирования.

Результаты ВОУД доводятся до сведения учащихся в течение 3 календарных дней после его окончания.

Результаты ВОУД могут использоваться организациями, проводящими рейтинговые исследования.

При подготовке к проведению тестирования проводится разъяснительная работа с учащимися по заполнению материалов тестирования, знакомят учащихся с порядком проведения процедуры.

Учащимся не разрешается:

1. пересаживаться с места на место;
2. открывать без разрешения дежурного материалы тестирования;
3. производить обмен материалами тестирования с другими учащимися; пользоваться калькулятором, справочной литературой (кроме таблицы Менделеева и таблицы растворимости солей), электронными записными книжками, корректирующими жидкостями и средствами мобильной связи;
4. переговариваться и списывать у других учащихся, пользоваться шпаргалкой и другими справочными материалами;
5. выходить из аудитории без разрешения дежурного и представителя Министерства.